

	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров	ИН-212-005 Версия 01 Стр. 1 из 18
--	--	--

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГУП ГосНИИ ГА

от 27 07 2026 г. № 204

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров во ФГУП ГосНИИ ГА

Вид документа:		Положение
Действует с:		Даты утверждения
Разработчик:	Аспирантура	Тел.: 8 (495) 490-95-00 доб. 2100 aspirantura@gosniiga.ru ;

ИСТОРИЯ ДОКУМЕНТА

Версия документа	Дата ввода в действие	Примечание
Версия 01	27.07.2026	Издан впервые

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение.....	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения и сокращения.....	5
4. Общие положения	6
5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантур.....	8
6. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры	12
7. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при предоставлении ими диссертации к защите	15
Приложение 1. Форма справки об освоении обучения программы аспирантуры	16
Приложение 2. Форма заявления об оказании сопровождения	18

1. Введение

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в ФГУП ГосНИИ ГА (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее – программы аспирантуры) в федеральном государственном унитарном предприятии Государственный научно-исследовательский Предприятие гражданской авиации (далее – Предприятие), а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при предоставлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите.

1.2 Положение имеет целью:

- определение порядка организации и требований к образовательному процессу по программам аспирантуры;
- регламентирование процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (включая сдачу кандидатских экзаменов) и итоговой аттестации;
- определение прав и обязанностей участников образовательного процесса по программам аспирантуры.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на:

- все структурные подразделения и работников Предприятия, участвующих в реализации и разработке программ аспирантуры;
- лиц, обучающихся по программам аспирантуры или планирующих обучение.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.12.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Уставом ФГУП ГосНИИ ГА.

3. Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении использованы следующие термины, определения и сокращения:

ФГУП ГосНИИ ГА, – Предприятие	Федеральное государственное унитарное предприятие Государственный научно-исследовательский институт гражданской авиации;
Научная специальность	– специальность научных работников в соответствии с номенклатурой, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по которой присуждается ученая степень;
Программа аспирантуры	– образовательная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
Федеральные государственные требования (ФГТ)	– документ, определяющий требования к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов;
Учебный план	– документ, который определяет структуру, содержание и порядок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров.

- Индивидуальный план работы – документ, который содержит детализированную информацию о научной и учебной деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения по программе аспирантуры. Он обеспечивает освоение образовательной программы с учётом индивидуальных особенностей, научных и образовательных потребностей конкретного аспиранта.
- Сопровождение – сопровождение по формированию комплекта документов для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

4. Общие положения

4.1 Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.2 Предприятие, реализуя программы аспирантуры, осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность в том числе выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализуются программы аспирантуры.

4.3 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

4.4 В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. В ходе научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки.

4.5 Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и предоставление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

4.6 В рамках научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, иных коллективных обсуждениях научных исследований;
- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности») по согласованию с научным руководителем и заведующим аспирантурой;
- участие в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, исследовательских конкурсах, организуемых Предприятием самостоятельно;
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;
- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.7 В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» обучающиеся по очной форме обучения по программам аспирантуры в период освоения образовательной программы, но не свыше установленных ФГТ сроков освоения образовательной программы и на время защиты квалификационной работы (диссертации), но не более одного года после завершения обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования, имеют право на отсрочку от призыва на военную службу.

Такая отсрочка от призыва на военную службу предоставляется обучающемуся только один раз.

Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся, получившим во время освоения программы аспирантуры академический отпуск, изменившим тему диссертации (или) перешедшим с одной образовательной программы на другую в Предприятии, либо переведенным из другой образовательной организации.

4.8 Требования к научному руководителю аспиранта; порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень доктора наук или, в отдельных случаях по решению Ученого совета Предприятия, ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами; обязанности научного руководителя аспиранта устанавливаются Положением о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения

	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров	ИН-212-005 Версия 01 Стр. 8 из 18
--	--	--

программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП ГосНИИ ГА.

4.9 Предприятие оставляет за собой право принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должность научного сотрудника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

5.1 Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.2 Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы. Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной форме в сроки, установленные ФГТ.

5.3 Датой начала освоения программы аспирантуры является 1 ноября каждого календарного года в пределах установленного программой аспирантуры срока. При этом начало учебного года может быть смещено на ближайший рабочий день, следующий за 1 ноября, в случае выпадения 1 ноября на выходные дни. Конкретная дата начала учебного года в аспирантуре устанавливается ежегодным приказом генерального директора и календарным учебным графиком образовательной программы.

5.4 Программы аспирантуры включают в себя научный компонент, образовательный компонент и итоговую аттестацию.

5.5 Программы аспирантуры разрабатываются Предприятием в соответствии с ФГТ. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

5.6 Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертаций и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов. Указанный план соотносится с критериями, которым должны отвечать диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, установленными Предприятием на основании требований законодательства Российской Федерации.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы

аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

5.7 Требования к структуре программ аспирантуры, в том числе порядок разработки и утверждения программ аспирантуры, устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом Предприятия.

5.8 Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.9 Прием на обучение по программам аспирантуры на Предприятии осуществляется на конкурсной основе.

5.10 Порядок приема на обучение по программам аспирантуры на Предприятии разрабатывается ежегодно на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721.

5.11 При реализации программы аспирантуры Предприятие обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Предприятием;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации аспирантов.

5.12 Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Предприятия.

5.13 Порядок назначения научного руководителя определяется Положением о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП ГосНИИ ГА.

5.14 Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта определяется соответствующим локальным нормативным актом Предприятия.

5.15 Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

5.16 Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

5.17 При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Предприятие реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

5.18 При освоении программ аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляется в порядке, утвержденном локальным нормативным актом Предприятия в соответствии с требованиями,

устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

5.19 Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Предприятием самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.20 При реализации программ аспирантуры Предприятие оставляет за собой право использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.21 Программы аспирантуры могут реализовываться Предприятием как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программ в полном объеме или их отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

5.22 Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГТ, а именно:

№	Шифр и наименование группы научных специальностей	Шифр и наименование научной специальности	Срок освоения в очной форме
1	2.9. Транспортные системы	2.9.1. Транспортные и транспортно-технологические системы страны, ее регионов и городов, организация производства на транспорте	4 года
2		2.9.6. Аэронавигация и эксплуатация авиационной техники	4 года
3		2.9.8. Интеллектуальные транспортные системы	4 года
4		2.9.4. Управление процессами перевозок	3 года

5.23 Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

5.24 Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

5.25 В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

5.26 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных ФГТ, на основании письменного заявления аспиранта.

5.27 В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем и заведующим аспирантурой, в порядке, установленном локальным нормативным актом Предприятия, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации на основании распорядительного акта Предприятия.

5.28 Аспирант, отчисленный из Предприятия по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в течение 5 лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

Порядок и условия восстановления аспиранта, отчисленного по инициативе Предприятия до завершения освоения программы аспирантуры, определяются локальными нормативными актами Предприятия.

6. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

6.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

6.2 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной

деятельности и индивидуальным учебным планом. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

6.3 Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

6.3.1 Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.3.2 Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

6.3.3 Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Предприятия.

6.3.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3.5 Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Предприятия как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

6.3.6 Формы и порядок промежуточной аттестации за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами Предприятия.

6.4 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

6.5 К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший

диссертацию к защите.

6.6 Итоговая аттестация является обязательной.

6.7 Предприятие дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение), которое подписывается генеральным директором Предприятия или уполномоченным им лицом.

Предприятие оставляет за собой право для подготовки заключения привлекать членов совета по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, созданного на базе Предприятия, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертаций.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

6.8 Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

6.8.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Предприятия в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Предприятия в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление на Предприятие, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Предприятия, в том числе в случае ликвидации Предприятия. Порядок и условия отчисления обучающихся по программам аспирантуры устанавливаются локальными нормативными актами Предприятия.

6.9 Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или)

	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров	ИН-212-005 Версия 01 Стр. 15 из 18
--	--	---

отчисленным из Предприятия, выдается справка об освоении программ аспирантуры и о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Предприятием ([Приложение 1](#) к настоящему Положению), а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

6.10 Взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры не допускается.

6.11 Особенности перевода, восстановления и отчисления аспирантов утверждаются локальными нормативными актами Предприятия.

7. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при предоставлении ими диссертации к защите

7.1 Предприятие оставляет за собой право предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите.

7.2 Сопровождение выпускника осуществляется на бесплатной основе в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

7.3 Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению ([Приложение 2](#) к настоящему Положению), предоставленному в аспирантуру Предприятия не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

7.4 На период сопровождения Предприятие предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Предприятия, а также к информационно-образовательной среде, учебно-методическим материалам, библиотечному фонду и библиотечно-справочным системам.

7.5 Предприятие оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

7.6 Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

Приложение 1. Форма справки об освоении
обучения программы аспирантуры
к п. 6.9

[На бланке ФГУП ГосНИИ ГА]

**СПРАВКА ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ/
СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ/ СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ/ СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ**

ОТ « » Г.
№ _____

Выдана

_____,
г.р.

(Фамилия, Имя, Отчество) (дата рождения)

о том что он(а) действительно являлся(ется) аспирантом, обучающимся по научной
специальности

(шифр и наименование научной специальности; наименование отрасли науки, по которой присуждается ученая степень)

Форма обучения: Очная

Основы обучения: _____

Предыдущий документ об образовании: _____

Приказ о зачислении от « » Г.

Приказ об отчислении от « » Г.

Научный руководитель: _____

Сведения об утверждении темы диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук:

Тема диссертации	
Приказ об утверждении:	

*Оборотная сторона к справке об освоении программы аспирантуры
или к справке о периоде освоения программы аспирантуры*

Сведения об освоении программы аспирантуры (о содержании и результатах освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре):

Наименование дисциплин (модулей)/программы, виды практики	Количество з.е.	Оценка
Практика в том числе:		
Научная деятельность		
Итоговая аттестация		
Факультативные/Элективные дисциплины		
Всего часов		
Из них аудиторных		

Генеральный директор
М.П.

Страница 2 из 2

Приложение 2. Форма заявления об оказании сопровождения к п. 7.3

Генеральному директору ФГУП ГосНИИ ГА

(ф.и.о. директора)

(ф.и.о.)

(тел., e-mail)

(почтовый адрес)

Заявление об оказании сопровождения

В связи с успешным прохождением итоговой аттестации по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

прошу оказать мне сопровождение при представлении к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата _____ технических наук на тему _____

на срок _____ (не более 1 года)

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.